

Положение о системе оплаты труда
работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 27»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и устанавливает систему оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27».

1.2. Настоящее Положение регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27» (далее - организация), находящегося в ведении органов местного самоуправления города, финансируемых из городского и областного бюджетов.

1.3. Система оплаты труда работников организации устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- государственных гарантий по оплате труда;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- профессиональных стандартов.

1.4. Уровень образования работников для установления коэффициента уровня образования определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, если это не определено иными нормативными актами.

1.5. Окончание трех полных курсов образовательной организации высшего образования дает право на установление коэффициента уровня образования, предусмотренного для среднего профессионального образования.

1.6. Коэффициент уровня образования устанавливается работникам организации, занимающим должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам:

- должности педагогических работников;

- должности третьего и четвертого уровней;

1.7. Выплата за стаж работы устанавливается с момента возникновения права на назначение выплаты или изменения ее размера. Если у работника право на назначение или изменение размера выплаты за стаж работы наступило в период его пребывания в очередном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата назначается после окончания отпуска, периода временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение выплаты наступило в период исполнения государственных обязанностей, при подготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном заведении, где за слушате-

лем сохраняется средний заработок, ему устанавливается выплата с момента наступления этого права и производится перерасчет среднего заработка.

1.8. При увольнении работника выплата за стаж работы начисляется пропорционально отработанному времени и производится при окончательном расчете.

1.9. Надбавка за почетное звание Российской Федерации, СССР устанавливается при условии соответствия имеющегося звания специфике работы, выполняемой работником в организации.

1.10. К почетным относятся звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса».

1.11. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются по согласованию сторон в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.12. Районный коэффициент начисляется на оклад (должностной оклад, должностной оклад с учетом учебной нагрузки), компенсационные и стимулирующие выплаты, иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.13. Основные понятия и определения используются в настоящем Положении в значениях, определенных Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Система оплаты труда работников организации, за исключением руководителя, их заместителей

2.1. Система оплаты труда работников организации, за исключением руководителя, их заместителей, включает в себя:

- оклады (должностные оклады);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

2.2. Минимальный размер оклада (должностного оклада) по профессиональной квалификационной группе работника организации устанавливается согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.3. Оклад (должностной оклад) работников организации формируется на основе последовательного применения к минимальному размеру оклада (должностного оклада) по профессиональной квалификационной группе отраслевого коэффициента, коэффициента квалификационного уровня (приложение 2 к Положению), коэффициента уровня образования, коэффициента за квалификационную категорию.

Должностной оклад с учетом учебной нагрузки определяется как соотношение фактической продолжительности рабочего времени педагогического работника к норме рабочего времени, установленной Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», умноженной на размер должностного оклада.

В оклады (должностные оклады) педагогических работников организации включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями педагогическим работникам составляет 100 рублей.

2.4. Отнесение должностей работников организации к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Конкретный размер коэффициента квалификационного уровня устанавливается в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению.

2.5. Размер отраслевого коэффициента для работников организации, за исключением педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, работников, замещающих должности «лаборант», «библиотекарь», «младший воспитатель», составляет 1,155.

Размер отраслевого коэффициента:

- для педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций - 1,903;

- для работников, замещающих должности «лаборант», «библиотекарь», «младший воспитатель», - 1,804.

2.6. Коэффициенты уровня образования устанавливаются работникам организации в соответствии с образованием и присвоенной квалификацией согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.7. Коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются работникам организации согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.8. Виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам организации устанавливаются согласно приложению 6 к настоящему Положению.

2.9. Выплаты компенсационного характера.

2.9.1. Работникам организации выплаты компенсационного характера и их размер устанавливаются приказом руководителя организации.

2.9.2. Доплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда работникам организации устанавливаются к окладу (должностному окладу) в месяц по результатам специальной оценки условий труда. Конкретные размеры выплат устанавливаются руководителем организации с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

2.9.3. Доплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда производятся за часы фактического нахождения работника в данных условиях труда.

2.9.4. Доплата при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, за разделение рабочей смены на части (с перерывом более двух часов) устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц по занимаемой должности за отработанное время в эти дни.

2.9.5. При определении режима работы работников, при составлении расписаний учебных занятий работодатель обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, воспитанников, рабочим временем педагогических работников не являются.

Время перерыва между двумя частями смены в рабочее время не включается.

Перерывы в работе, связанные с выполнением педагогическими работниками педагогической работы сверх норм, установленных за ставку заработной платы, к режиму рабочего дня с разделением его на части не относятся.

В целях экономии времени педагогических работников целесообразно предусматривать вместо режима рабочего времени с разделением его на части с перерывом более двух часов подряд режим их работы с разной ежедневной продолжительностью рабочего времени в утренние часы до начала занятий у обучающихся и в часы после их окончания, имея в виду установление суммированного учета рабочего времени, с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени в неделю (месяц, квартал) не превышала среднемесячной нормы часов за учетный период.

2.9.6. Доплата за работу в организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классам, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки по занимаемой должности в месяц.

2.9.7. Доплата за работу с детьми (группами детей) с ограниченными возможностями здоровья в организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, социальным педагогам, педагогам-психологам, психологам, логопедам, учителям-логопедам, учителям-дефектологам устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки.

2.9.8. Доплата за проверку тетрадей устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц:

учителям русского языка, литературы - в размере 20%;

учителям начальных классов, математики - в размере 15%;

учителям физики, химии, биологии, иностранного языка, истории, географии, обществознания, информатики - в размере 10%;

учителям остальных предметов учебного плана при наличии фактической работы по проверке тетрадей, установленной тарификационной комиссией организации, - 5%.

2.9.9. Доплата за заведование учебными кабинетами, спортивными залами устанавливается в размере 5% к окладу (должностному окладу) в месяц, за исключением кабинетов химии, физики, информатики, лабораторий, учебных мастерских, выплата за заведование которыми устанавливается в размере 10% к окладу (должностному окладу).

2.9.10. Доплата за классное руководство устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц в зависимости от квалификационной категории работника:

высшая квалификационная категория - 22%;

1-я квалификационная категория - 27%;

педагоги без категории - 34%.

2.9.11. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательной организации устанавливается в размере 5 000 рублей. Порядок предоставления и условия выплаты определены Правилами выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций области и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том

числе адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденными постановлением Правительства Вологодской области от 22.06.2020 № 715.

2.9.12. Доплата за выполнение работы инспектора по охране прав детства устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц.

2.9.13. Доплата за руководство учебно-методическими подразделениями устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц.

2.9.14. Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением, устанавливается в размере 20 процентов от оклада (должностного оклада), должностного оклада с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.9.15. Доплата за работу педагогическим работникам, осуществившим в предыдущем учебном году подготовку победителей и (или) призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, устанавливается в размере 17 процентов к окладу (должностному окладу), должностного оклада с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.9.16. Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц или в абсолютном значении (твердой сумме) в месяц.

2.10. Выплаты стимулирующего характера.

2.10.1. Конкретные виды выплат стимулирующего характера и их размер работникам организации определяются локальными правовыми актами организации по согласованию с выборным профсоюзным органом и устанавливаются приказом руководителя организации.

2.10.2. Стаж педагогической работы определяется согласно приложениям 9, 10, 11 к настоящему Положению.

2.10.3. Выплата за стаж работы устанавливается педагогическим работникам, специалистам (специалист по кадрам, специалист по охране труда).

2.10.4. Выплаты за стаж работы устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в следующих размерах:

Стаж работы	В процентах к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
15 и более	30

2.10.5. Руководителям структурных подразделений выплата за стаж работы устанавливается согласно пункту 3.7.5 настоящего Положения.

2.10.6. Молодым специалистам назначается выплата за стаж педагогической работы до 3 лет в размере 12 процентов к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц. Выплата в указанном размере прекращается по достижению трех лет стажа педагогической работы либо ранее - по заявлению работника о прекращении выплаты в комиссию организации по определению трудового стажа.

2.10.7. Специалисту по кадрам в стаж работы засчитывается время работы по специальности и аналогичных специальности должностях.

2.10.8. На основании решения комиссии организации по определению трудового стажа издается приказ руководителя организации о назначении выплаты за стаж работы работникам организации.

2.10.9. Доплата молодым специалистам в размере 30 % к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц. Молодыми специалистами считаются работники в возрасте не старше 35 лет, принятые на педагогическую должность в образовательные организации в течение трех лет после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования либо продолжившие работу на педагогической должности после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, работники, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки», успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, допущенные к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам. Выплата прекращается по достижению трех лет стажа педагогической работы.

2.10.10. Доплата педагогам-наставникам в размере 30 % к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц. Педагогами-наставниками считаются работники, назначенные приказом руководителя образовательной организации для сопровождения профессиональной деятельности молодого специалиста в первый год его работы в образовательной организации.

2.10.11. Доплата педагогам-психологам, учителям-логопедам в размере 30 % к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц.

2.10.12. Доплата социальным педагогам в размере 30 % к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.10.13. Доплата педагогам-библиотекарям в размере 20 % к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц.

2.10.14. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в следующих размерах:

Ученая степень	В процентах к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц
Кандидат наук	15
Доктор наук	20

2.10.15. Надбавка за почетное звание Российской Федерации, СССР устанавливается в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц.

2.10.16. Выплаты работникам организации за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты устанавливаются в абсолютном значении (твердой сумме), максимальными размерами не ограничиваются, за исключением годового премирования по итогам учебного года, определяются коллективным договором и закрепляются локальными правовыми актами образовательной организации по согласованию с выборным профсоюзным органом.

2.10.17. Конкретные показатели качества выполняемых работ, интенсивности и высокие результаты работы, показатели премирования работников организации, степень их достижения и сроки, на которые они устанавливаются, определяются организацией самостоятельно по согласованию с профсоюзным комитетом (с учетом мнения представительного органа работников), за исключением годового премирования по итогам учебного года.

2.10.18. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты работникам организаций устанавливаются созданной в организации комиссией по установлению выплат стимулирующего характера. Состав комиссии утверждается приказом руководителя организации по согласованию с выборным профсоюзным органом. На основании решения комиссии по установлению выплат стимулирующего характера издается приказ руководителя организации.

2.10.19. Премиальные выплаты вводятся в целях материального стимулирования работников организаций. Премирование является поощрением за достижения по качественным и количественным показателям в работе и личный вклад в развитие и совершенствование работы организации, за эффективную работу по применению в обучении передовых технологий, форм и методов.

2.10.20. Премирование работников производится по результатам работы за периоды, которые определены организацией самостоятельно, за исключением годового премирования по итогам учебного года.

2.10.21. Источниками средств, направленных на премирование, являются:

- средства областного бюджета;
- средства городского бюджета;
- средства от приносящей доход деятельности.

2.10.22. Лишение премии или снижение ее размера зависит от выполнения показателей. Решение о лишении премии или снижении ее размера принимается организацией самостоятельно по согласованию с профсоюзным комитетом (с учетом мнения представительного органа работников).

2.10.23. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

2.10.24. Основанием для начисления премиальных выплат и выплат за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы является приказ руководителя организации, подготовленный по результатам показателей рейтинговой оценки профессиональной деятельности работников и показателей премирования.

2.10.25. Если иное не установлено в коллективном договоре и (или) локальных актах организации, премия, за исключением годового премирования по итогам учебного года, не начисляется за периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени:

- временной нетрудоспособности;
- отпусков без сохранения заработной платы;
- очередных и учебных отпусков;
- повышения квалификации.

2.10.26. Работникам, проработавшим неполный период, за который производится выплата премии, и прекратившим трудовой договор в связи с переводом на другую работу в образовательную организацию, выходом на пенсию, увольнением в связи с ликвидацией организации, сокращением штата и по другим уважительным причинам, выплата премии производится из расчета времени, фактически отработанного в данном периоде, если иное не установлено в коллективном договоре и (или) локальных актах организации.

2.10.27. Годовое премирование работников организации по итогам учебного года устанавливается в твердой денежной сумме, выплачивается единовременно по итогам учебного года на основании приказа руководителя образовательной организа-

ции, подготовленного исходя из размеров и оснований годового премирования, указанных в приложении № 12 к настоящему Положению.

2.10.28. Иные выплаты стимулирующего характера, не предусмотренные настоящим Положением, работникам организации не производятся.

2.10.29. Выплаты стимулирующего характера за исключением годового премирования по итогам учебного года осуществляются с учетом фактически отработанного времени.

3. Система оплаты труда руководителей, заместителей руководителей организаций

3.1. Система оплаты труда руководителя, заместителей руководителей включает в себя:

- оклад (должностной оклад);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- иные выплаты в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

3.2. Минимальный размер должностного оклада руководителей организаций составляет 7529,00 рублей, заместителей руководителя - 4933,00 рубля.

3.3. Должностные оклады руководителя, заместителей руководителя формируются на основе последовательного применения к минимальным должностным окладам персонального коэффициента согласно приложению 5 к настоящему Положению, коэффициента уровня образования согласно приложению 3 к настоящему Положению, коэффициента за квалификационную категорию.

При подтверждении соответствия занимаемой должности руководителю, заместителям руководителя устанавливается коэффициент за квалификационную категорию в размере 1,40.

В должностные оклады руководителя, заместителей руководителя, осуществляющих педагогическую деятельность и (или) координацию педагогической деятельности в соответствии с должностными обязанностями, включается ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями составляет 100 рублей.

3.4. Персональный коэффициент.

3.4.1. Персональный коэффициент устанавливается исходя из объемных показателей деятельности организации, определяющих сложность работы по руководству организацией:

№ п/п	Наименование показателя	Условия расчета	Количество баллов
Общеобразовательные организации			
1	Количество обучающихся в образовательной организации	из расчета на каждого обучающегося	0,3
2	Количество классов	из расчета на каждый класс	1
3	Количество работников в образовательной организации	за каждого работника	1
4	Количество работников, имеющих	дополнительно за каждого ра-	0,5

	первую квалификационную категорию	ботника		
5	Количество работников, имеющих высшую квалификационную категорию	дополнительно за каждого работника	1	
6	Режим работы образовательной организации: в две смены	из расчета за каждый класс, обучающийся во вторую смену	1	
7	Количество обучающихся, охваченных дополнительными общеразвивающими программами	за каждого обучающегося, охваченного дополнительными общеразвивающими программами, реализуемыми в организации	0,5	
8	Наличие школьного музея, имеющего паспорт установленного образца	за наличие	20	
9	Наличие отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется ведение образовательного процесса	за 1 здание	5	
		за 2 и более	20	
10	Организация работы лагерей дневного пребывания на базе образовательной организации	за 1 смену (июнь)	5	
		за 2 смены (июнь-июль)	15	
		в каникулярное время	5	
11	Наличие победителей и призеров олимпиад:	за каждого победителя и призера	городских	1
			региональных	5
			всероссийских	15
			международных	20
12	Наличие международных проектов	при наличии договора или соответствующего приказа органа управления образования	20	
13	Количество дошкольных групп в общеобразовательных организациях	за группу	10	
14	Наличие при общеобразовательной организации учебно-консультационных пунктов	до 100 человек	10	
		от 100 до 200 человек	20	
		свыше 200 человек	30	
15	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	10	
16	Наличие оборудованной и используемой в образовательном процессе спортивной площадки, имеющей паспорт	за наличие	15	
17	Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета	за каждую единицу	15	
18	Наличие автотранспортных средств	за каждую единицу	3, но не более 20	
19	Наличие в общеобразовательных организациях (классах, группах) обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями	за каждого обучающегося	5	

	здоровья, кроме образовательных организаций (классов, групп), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (организация инклюзивного обучения)		
20	Наличие в общеобразовательной организации собственной столовой.	за наличие	15
21	Наличие архитектурной доступности здания/части здания для маломобильных групп населения (обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	за наличие	20

3.4.2. Образовательные организации относятся к 1-й, 2-й, 3-й, 4-й группам по оплате труда руководителей, заместителей руководителя по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности организации, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Образовательная организация	Группа, к которой организация относится по оплате труда руководителей, заместителей руководителя, по сумме баллов			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов	свыше 400 баллов	от 300 до 400 баллов	до 300 баллов	-
2	Школы, центры и другие общеобразовательные организации; организации дополнительного образования; другие образовательные организации	свыше 500 баллов	от 350 до 500 баллов	от 200 до 350 баллов	до 200 баллов
3	Общеобразовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	свыше 400 баллов	от 300 до 400 баллов	до 300 баллов	-

3.4.3. При управлении образования мэрии ежегодно создается тарификационная комиссия, состав которой утверждается приказом начальника управления образования мэрии.

Комиссией определяются объемные показатели деятельности организации по типам и видам, общее количество баллов, производится отнесение образовательной организации к группе оплаты труда руководителя организации, заместителя руководителя для установления персонального коэффициента.

3.4.4. Решения комиссии оформляются протоколом. Начальник управления образования мэрии утверждает протокол и издает приказ об отнесении организации к группе оплаты труда.

3.5. Выплаты компенсационного характера.

3.5.1. Руководителю организации, заместителям руководителя устанавливаются выплаты компенсационного характера согласно приложению 7 к настоящему Положению.

3.5.2. Руководителю организации выплаты и их размер устанавливаются распоряжением мэрии города, заместителям руководителя - приказом руководителя организации.

3.5.3. Выплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда руководителю организации, заместителям руководителя устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц по результатам специальной оценки условий труда. Конкретные размеры выплат устанавливаются руководителю организации распоряжением мэрии города, заместителям руководителя - приказом руководителя организации с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

3.5.4. Доплаты за работы с вредными и (или) опасными условиями труда производятся за часы фактического нахождения работника в данных условиях труда.

3.5.5. Доплата при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, за разделение рабочей смены на части (с перерывом более двух часов) устанавливается к окладу (должностному окладу) по занимаемой должности за отработанное время в эти дни.

3.5.6. При определении режима работы руководителю организации, заместителей руководителя работодатель обязан исключить нерациональные затраты времени, чтобы не нарушалась непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы в рабочем времени.

3.5.7. Перерывы в работе, связанные с выполнением работы сверх норм, установленных за должностной оклад, к режиму рабочей смены с разделением ее на части не относятся.

3.5.8. Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц или в абсолютном значении (твердой сумме) в месяц.

3.5.9. Доплата за работу в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющей отдельные классы, группы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается руководителю и (или) одному из заместителей руководителя, деятельность которого связана с организацией образовательного процесса, при условии наполняемости хотя бы одного из классов (групп) не ниже нормативной, в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.5.10. Руководителю организации, заместителям руководителя как педагогическим работникам (специалистам, служащим) производятся компенсационные выплаты, предусмотренные пунктом 1.3.4 приложения 7 к настоящему Положению.

Доплата за проверку тетрадей устанавливается в зависимости от предметной специализации в процентах к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц:

учителям русского языка, литературы - в размере 20%;

учителям начальных классов, математики - в размере 15%;

учителям физики, химии, биологии, иностранного языка, истории, географии, обществознания, информатики - в размере 10%;

учителям остальных предметов учебного плана при наличии фактической работы по проверке тетрадей, установленной тарификационной комиссией организации, - 5%.

Доплата за заведование учебными кабинетами, спортивными залами устанавливаются в размере 5% от оклада (должностного оклада) в месяц, за исключением кабинетов химии, физики, информатики, лабораторий, учебных мастерских, выплата за заведование которыми устанавливается в размере 10% к окладу (должностному окладу).

Доплата за классное руководство устанавливается к окладу (должностному окладу) в месяц в зависимости от квалификационной категории работника:

высшая квалификационная категория - 22%;

1 квалификационная категория - 27%;

педагоги без категории - 34%.

Доплата за руководство учебно-методическими подразделениями устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.5.10.1. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство руководителю организации, заместителям руководителя как педагогическим работникам общеобразовательных организаций устанавливается в размере 5 000 рублей. Порядок предоставления и условия выплаты определены Правилами выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций области и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, утвержденными постановлением Правительства Вологодской области от 22.06.2020 № 715.

3.5.11. Доплата за руководство организацией, являющейся федеральной или областной экспериментальной площадкой, базовой общеобразовательной организацией, центром дистанционного образования, региональным ресурсным центром, федеральной или областной инновационной площадкой, базовой организацией по закупке учебников, областной или федеральной пилотной площадкой, региональной стажировочной площадкой устанавливается руководителю, заместителю руководителя организации в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.5.12. Доплата за руководство организацией, являющейся пунктом проведения экзаменов (пункт ЕГЭ), устанавливается руководителю и заместителям руководителя организации в процентах к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.5.13. Руководителю, заместителям руководителя доплата за организацию работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классах, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, устанавливается в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.5.14. Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением, устанавливается в размере

20 процентов в процентах к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц.

3.5.15. Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере 35 процентов к окладу (должностному окладу), рассчитанному за каждый час работы в ночное время (с 22.00 час. до 6.00 час.).

3.6. Выплаты стимулирующего характера.

3.6.1. Руководителю организации, заместителям руководителя устанавливаются выплаты стимулирующего характера согласно приложению 7 к настоящему Положению.

3.6.2. Руководителю организации стимулирующие выплаты и их размер устанавливаются распоряжением мэрии города.

3.6.3. Заместителям руководителя стимулирующие выплаты и их размер устанавливаются приказом руководителя организации.

3.6.4. Стаж педагогической работы определяется согласно приложениям 9, 10, 11 к настоящему Положению.

3.6.5. Выплата за стаж работы устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы	В процентах к окладу (должностному окладу) в месяц
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	20
от 10 до 15 лет	30
15 и более	40

3.6.6. Выплата за стаж работы и ее размер руководителю организации устанавливается распоряжением мэрии города на основании решения комиссии по определению стажа педагогической работы, созданной при управлении образования мэрии.

3.6.7. Заместителям руководителя назначение выплаты за стаж работы производится приказом руководителя организации на основании решения комиссии муниципальной образовательной организации по установлению трудового стажа.

3.6.8. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в следующих размерах:

Ученая степень	В процентах к окладу (должностному окладу) в месяц
Кандидат наук	15
Доктор наук	20

3.6.9. Надбавка за почетное звание Российской Федерации, СССР устанавливается в размере 20 процентов к окладу (должностному окладу) в месяц.

3.6.10. Руководителю организации, заместителям руководителя, ведущим часы преподавательской работы, за наличие почетного звания Российской Федерации, СССР надбавка устанавливается как по должности руководителя, так и по должности учителя.

3.6.11. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в абсолютном значении (твердой сумме) за месяц.

3.6.12. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за выполнение особо важных заданий работодателя, премиальные выплаты руководителю организации устанавливаются распоряжением мэрии города и максимальными размерами не ограничиваются.

3.6.13. Премиальные выплаты вводятся в целях материального стимулирования руководителя организации. Премирование является поощрением за достижения организации по качественным и количественным показателям в работе и личный вклад руководителя в развитие и совершенствование работы организации, за эффективную работу по подготовке работников квалифицированного труда, отвечающих

требованиям современного уровня квалификации, передовым технологиям и прогнозам развития отраслей экономики.

3.6.14. Премирование руководителя может производиться как по результатам работы за месяц, квартал, так и по результатам работы за год.

3.6.15. Источниками средств, направленных на премирование, являются:

- средства областного бюджета;
- средства городского бюджета;
- средства от приносящей доход деятельности.

3.6.16. Конкретные показатели качества выполняемых работ, интенсивности и высокие результаты работы, основания для назначения выплаты за выполнение особо важных заданий работодателя, показатели премирования руководителя организации по видам организаций и сроки, на которые они устанавливаются, методика расчета размера стимулирующих выплат за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы в денежном выражении руководителям образовательных организаций определяются управлением образования мэрии и утверждаются приказом начальника управления образования мэрии, за исключением премирования по итогам муниципального профессионального конкурса «Руководитель года».

3.6.17. Назначение премии, ее размер зависит от выполнения показателей премирования.

3.6.18. Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за выполнение особо важных заданий работодателя, премиальные выплаты, премирование по итогам муниципального профессионального конкурса «Руководитель года» устанавливаются в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

3.6.19. Основанием для начисления и выплаты премии является распоряжение мэрии города, подготовленное по результатам отчетов о выполнении показателей премирования, установленных приказом управления образования мэрии, которые организации представляют в управление образования мэрии. Управление образования мэрии представляет в мэрию города проект распоряжения в течение 5 дней после предоставления данных организациями.

3.6.20. Если иное не установлено в коллективном договоре и (или) локальных актах организации, премия не начисляется за периоды, не относящиеся к фактически отработанному времени:

- временной нетрудоспособности;
- отпусков без сохранения заработной платы;
- очередных и учебных отпусков;
- повышения квалификации.

3.6.21. Руководителю организации, заместителям руководителя, проработавшим неполный период, за который производится выплата премии, и прекратившим трудовой договор по собственной инициативе, в связи с переводом на другую работу в образовательную организацию, призывом на службу в Вооруженные силы Российской Федерации, поступлением в учебные заведения, уходом на пенсию, состоянием здоровья, сокращением численности или штата, истечением срока трудового договора, ликвидацией организации, выплата премии производится из расчета времени, фактически отработанного в данном периоде, если иное не установлено в коллективном договоре и (или) локальных актах организации.

3.6.22. Для заместителей руководителя выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты и сроки, на которые они устанавливаются, определяются организацией самостоятельно по согласованию с профсоюзным органом в пределах фонда оплаты труда организации и максимальными размерами не ограничены.

3.6.23. Иные выплаты стимулирующего характера, не предусмотренные настоящим Положением, руководителю, заместителю руководителя не производятся.

3.6.24. Выплаты стимулирующего характера осуществляются с учетом фактически отработанного времени.

4. Формирование фонда оплаты труда

4.1. Фонд оплаты труда работников организации формируется на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) исходя из численности работников, предусмотренной штатным расписанием, с учетом окладов (должностных окладов), включая повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, за счет средств городского бюджета исходя из объема выделенной субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и средств от приносящей доход деятельности.

4.2. Фонд оплаты труда организации состоит из базовой части, обеспечивающей гарантированную заработную плату и включающей оклад (должностной оклад) с учетом учебной нагрузки и выплаты компенсационного характера, и стимулирующей части, включающей выплаты стимулирующего характера.

4.3. Фонд оплаты труда организации формируется за счет средств городского бюджета с учетом межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета и средств от приносящей доход деятельности.

4.4. Размер фонда оплаты труда по организации определяется управлением образования мэрии.

5. Применение Положения организациями

Система оплаты труда, предусмотренная Положением, применяется для регулирования оплаты труда работников организации.

Работникам организации, отработавшим за месячный период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), размер расчетной заработной платы которых ниже минимального размера оплаты труда с учетом районного коэффициента, осуществляется ежемесячная выплата в размере разницы между минимальным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента и расчетным размером оплаты труда с учетом районного коэффициента.

6. Заключительные положения

6.1. Заработная плата работников организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения в действие настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6.2. За счет экономии фонда оплаты труда руководителю организации, его заместителям и работникам организации производятся следующие выплаты:

- материальная помощь в связи со смертью близкого родственника (мать, отец, жена, муж, сын, дочь) в размере одного должностного оклада;

- материальная помощь в связи с юбилейными датами (юбилейными датами следует считать 50-летие со дня рождения и другие последующие за ним пятилетия) в размере одного должностного оклада.

Решение об указанных выплатах заместителям руководителя, работнику организации принимает руководитель организации на основании письменного заявления заместителя руководителя, работника.

Решение об указанных выплатах руководителю организации принимает представитель нанимателя (работодатель) на основании письменного заявления руководителя.

6.3. Выплаты, предусмотренные пунктом 6.2 настоящего Положения, не учитываются при расчете средней заработной платы в соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

6.4. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников организаций не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в мэрии города.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников организации определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районного коэффициента, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников организаций, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников организации в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

Руководитель организации ежегодно в срок до 1 января очередного финансового года предоставляет в орган мэрии, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальной организации, расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников организации.

Приложение 1
к Положению

Минимальный размер окладов (должностных окладов) по профессиональным
квалификационным группам в организациях

Профессиональная квалификационная группа	Размер оклада, (руб.)
Профессии первого уровня	1 656,0
Должности первого уровня	
Профессии второго уровня	1 926,0
Должности второго уровня	
Должности педагогических работников	3 407,0
Должности третьего уровня	3 407,0
Должности четвертого уровня	4 570,0

Приложение 2
к Положению

Коэффициенты квалификационного уровня

Профессиональная квалификационная группа	Размеры коэффициента квалификационного уровня
Профессии первого уровня	1,09-1,14
Должности первого уровня	1,3
Должности и профессии второго уровня	1,09-1,75
Должности педагогических работников	1
Должности третьего уровня	1,3
Должности четвертого уровня	1,9

Приложение 3
к Положению

Коэффициенты уровня образования

Уровень образования	Размеры коэффициентов
Высшее образование с присвоением лицу квалификации «магистр» или «специалист»	1,25
Высшее образование с присвоением лицу квалификации «бакалавр»	1,20
Среднее профессиональное образование	1,15

Приложение 4
к Положению

Коэффициенты за квалификационную категорию

Квалификационная категория*	Размер коэффициента для должностей педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования
Высшая категория	1,60
Первая категория	1,30
Вторая категория**	1,15

* Определяется на основании аттестации

** За квалификационную категорию, присвоенную до 1 января 2011 года.

Приложение 5
к Положению

Персональный коэффициент

Группа по оплате труда	Размер персонального коэффициента	
	Руководитель организации	Заместитель руководителя
1 группа	1,562	1,485
2 группа	1,375	1,298
3 группа	1,199	1,199
4 группа	1,10	1,10

Виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам организаций, за исключением руководителей, их заместителей

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
1. Выплаты компенсационного характера			
1.1 Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда			
1.1.1	Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	От 4 до 12
1.1.2	Доплата за работу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классах, группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В % к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц	20
1.1.3	Доплата за работу с детьми (группами детей) с ограниченными возможностями здоровья в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, социальным педагогам, педагогам-психологам, психологам, логопедам, учителям-логопедам, учителям-дефектологам.	В % к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц	20
1.1.4	Доплата за работу педагогическим работникам, участвующим в реализации общеобразовательной организацией основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов	В % к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц	17
1.1.5	Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением	В % к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц	20

1.1.6	Доплата за работу педагогическим работникам, осуществившим в предыдущем учебном году подготовку победителей и (или) призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников	В % к окладу (должностному окладу), должностному окладу с учетом учебной нагрузки в месяц	17
1.2. Выплата районного коэффициента			
	Выплаты районного коэффициента	В % к заработной плате	25
1.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных			
1.3.1	Доплата за разделение рабочей смены на части с перерывом более двух часов	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	1 день в неделю - 10% 2 дня в неделю - 20% 3 и более дней в неделю - 30%
1.3.2	Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором	В % к окладу (должностному окладу) или в абсолютном значении (твердой сумме) в месяц	По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы
1.3.3	Выплата за работу в ночное время	В % к окладу (должностному окладу), рассчитанному за час работы	35 за каждый час работы в ночное время
1.3.4 Доплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом			
1.3.4.1	Доплата за классное руководство	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	22 - 34
1.3.4.1.1	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	В твердой денежной сумме ежемесячно	5000 рублей
1.3.4.2	Доплата за выполнение работы инспектора по охране прав детства	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	5
1.3.4.3	Доплата за заведование учебными кабинетами, спортивными залами, лабораторией, учебными мастерскими	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	5 - 10
1.3.4.4	Доплата за проверку тетрадей	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	5 - 20
2. Выплаты стимулирующего характера			
2.1	Выплата за стаж работы	В % к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц	10 - 30

2.2	Доплата молодым специалистам	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	30
2.3	Доплата педагогам-наставникам	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	30
2.4	Доплата педагогам-психологам, учителям-логопедам	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	30
2.5	Доплата социальным педагогам	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	30
2.6	Доплата педагогам-библиотекарям	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	20
2.7	Надбавка за наличие ученой степени	В % к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц	15 - 20
2.8	Надбавка за наличие почетного звания Российской Федерации, СССР («Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса»)	В % к окладу (должностному окладу, должностному окладу с учетом учебной нагрузки) в месяц	20
2.9	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы*	в абсолютном значении (твердой сумме) в периоды, определенные организацией самостоятельно	Максимальным размером не ограничен
2.10	Выплаты за качество выполняемых работ*	в абсолютном значении (твердой сумме) в периоды, определенные организацией самостоятельно	
2.11	Премияльные выплаты*	в абсолютном значении (твердой сумме) в периоды, определенные организацией самостоятельно	
2.12	Годовое премирование по итогам учебного года*	В твердой сумме единовременно	В соответствии с приложением № 12 к Положению

* Выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда организации

Приложение 7
к Положению

Виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера
руководителям, заместителям руководителей

№ п/п	Наименование выплат	Единицы измерения	Размер выплат
1. Выплаты компенсационного характера			
1.1 Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда			
1.1.1	Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	От 4 до 12
1.1.2	Доплата за организацию работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, имеющим отдельные классы, группы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	20
1.1.3	Доплата за организацию работы в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	17
1.1.4	Доплата за обучение на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении в соответствии с медицинским заключением	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	20
1.2. Выплаты районного коэффициента			
	Выплата районного коэффициента	В % к заработной плате	25
1.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных			
1.3.1	Доплата за разделение рабочей смены на части с перерывом более двух часов	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	1 день в неделю - 10% 2 дня в неделю - 20% 3 и более дней в неделю - 30%

1.3.2	Доплата за совмещение профессий, (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором	В % к окладу (должностному окладу) или в абсолютном значении (твердой сумме) по согласованию сторон в месяц	По соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы
1.3.4 Выплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом			
1.3.4.1	Доплата за классное руководство	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	22 - 34
1.3.4.1.1	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	В твердой денежной сумме ежемесячно	5000 рублей
1.3.4.2	Доплата за заведование учебным кабинетом, спортивным залом (лабораторией, мастерской)	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	5 - 10
1.3.4.3	Доплата за руководство учебно-методическими подразделениями	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	10
1.3.4.4	Доплата за проверку тетрадей	В % к окладу (должностному окладу) с учетом учебной нагрузки в месяц	5 - 20
1.3.4.5	Доплата руководителю и заместителям руководителя за руководство организацией, являющейся федеральной или областной экспериментальной площадкой; базовой общеобразовательной организацией; центром дистанционного образования, региональным ресурсным центром; федеральной или областной инновационной площадкой; базовой организацией по закупке учебников; областной или федеральной пилотной площадкой, региональной стажировочной площадкой.	В % к окладу (должностному окладу) в месяц за каждый вид	20
1.3.4.6	Доплата руководителю и заместителям руководителя за руководство организацией, являющейся пунктом проведения экзаменов (пункт ЕГЭ)	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	40
2. Выплаты стимулирующего характера			
2.1	Выплата за стаж работы	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	10 - 40

2.2	Надбавка за наличие ученой степени	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	15 - 20
2.3	Надбавка за наличие почетного звания Российской Федерации, СССР («Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса»)	В % к окладу (должностному окладу) в месяц	20
2.4	Выплаты за качество выполняемых работ*	В абсолютном значении (твердой сумме) в месяц	Максимальным размером не ограничен
2.5	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы*	В абсолютном значении (твердой сумме) в месяц	
2.6	Премияльные выплаты*	В абсолютном значении (твердой сумме) в месяц (квартал, год)	

* Выплаты осуществляются в пределах фонда оплаты труда организации

Профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Профессиональная группа, квалификационный уровень	Профессии, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размеры коэффициента квалификационного уровня
1	Профессии первого уровня		
	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; кастелянша; кладовщик; парикмахер, рабочий по обслуживанию в бане; рабочий по уходу за животными; радиооператор; садовник; костюмер, контролер билетов; машинист сцены; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий, швея, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, оператор хлораторной установки	1,09
	2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	1,14
2	Должности первого уровня		1,3
	1 квалификационный уровень	Агент; агент по закупкам; агент по снабжению; архивариус; калькулятор; кассир; комендант; секретарь-машинистка; технолог; делопроизводитель; экспедитор	1,3
	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	1,3
3	Профессии второго уровня		
	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,09
	2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответ-	1,32

		ствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
	3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,46
	4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1- 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	1,75
4.	Должности второго уровня		
	1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; дежурный по режиму; секретарь руководителя; техник; художник	1,21
	2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму. Заведующий хозяйством. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	1,46
	3 квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	1,62
	4 квалификационный уровень	Механик; мастер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	1,75
5.	Должности учебно-вспомогательного-персонала (лаборант, библиотекарь, младший воспитатель)		1,75
6	Должности педагогических работников		1
	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	1
	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; педагог-организатор; социальный педагог	1
	3 квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; мастер производственного обучения; педагог дополнительного образования	1
	4 квалификационный уровень	Руководитель физического воспитания; старший воспитатель; педагог-библио-	1

		текарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед	
7	Должности третьего уровня		
	1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист по бухгалтерскому учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности, экономист по финансовой работе	1,3
	2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	1,3
	3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	1,3
	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	1,3
	5 квалификационный уровень	Главные специалисты в отделах, заместитель главного бухгалтера	1,3
8	Должности четвертого уровня		
	3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	1,9

Примечание: в случае внесения изменений в штатные расписания организаций, профессии и должности относятся к квалификационным группам в соответствии с приказами Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Порядок
определения стажа педагогической работы

1. Стаж работы заместителей руководителя, работников организации для установления ежемесячной выплаты определяется комиссией по установлению трудового стажа (далее - комиссия).

Состав комиссии утверждается приказом руководителя организации по согласованию с выборным профсоюзным органом.

Комиссия уточняет список работников и стаж работы, дающий право на получение выплаты, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решение комиссии оформляется протоколом.

Споры, возникающие при установлении выплаты за стаж работы, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка, и (или) сведения о трудовой деятельности работника в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке и (или) сведениями о трудовой деятельности работника в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

3. На основании решения комиссии издается приказ руководителя организации о выплатах, установленных работникам за стаж работы.

4. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно приложению 10 к настоящему Положению;

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования в порядке, предусмотренном приложением 11 к настоящему Положению.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения 11 к Положению, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в приложении 10 к Положению.

Перечень
учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается
в педагогический стаж работников образовательных организаций

Наименование учреждения и организации	Наименование должности
<p>Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); учреждения здравоохранения и социального обслуживания: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых</p>	<p>Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пилющих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожаки (пионервожаки), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора, заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
II	II
<p>Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>

Примечание: в стаж педагогической работы также включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов организационно-методического отдела республиканской, краевой, областной больниц.

Порядок

зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без каких-либо условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

1.3. Время работы на должностях государственной гражданской (государственной службы) и муниципальной службы.

1.4. Время работы на предприятиях, в учреждениях и общественных организациях на должностях руководителей и специалистов, аналогичных должностям руководителей и специалистов в образовательных учреждениях.

1.5. Время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательными учреждениями.

1.6. Время длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемого педагогическим работникам.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

2.4. Время обучения работников образовательных учреждений в учебных заведениях, осуществляющих подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, если они работали в этих учреждениях до поступления на учебу не менее 9 месяцев.

2.5. Работникам, не имевшим педагогического образования, время обучения в учебных заведениях, если обучению предшествовала педагогическая деятельность не менее 9 месяцев.

2.6. Время военной службы граждан, если в течение года после увольнения с этой службы они поступили на работу в образовательные учреждения.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников, помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 Порядка зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- мастерам производственного обучения;

- преподавателям специальных дисциплин учреждений начального и среднего профессионального образования;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю организации по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с Порядком зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим нормативным правовым актам, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения нормативных правовых актов могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение 12
к Положению

Годовое премирование работников организаций по итогам учебного года

№ п/п	Наименование и основание выплат	Размер выплат, руб.
Годовое премирование учителей		
1	Подготовка учащихся (за каждого человека)	
1.1	100-балльники ЕГЭ	30 000,00
1.2	Победители муниципального этапа всероссийской олимпиады	5 000,00
1.3	Победители регионального этапа всероссийской олимпиады	30 000,00
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства	
2.1	Конкурс «Учитель года», муниципальный этап	
2.1.1	Абсолютный победитель (1 место)	50 000,00
2.1.2	Победитель	30 000,00
2.1.3	Лауреат	10 000,00
2.2	Конкурс «Учитель года», региональный этап	
2.2.1	Абсолютный победитель (1 место)	75 000,00
2.2.2	Победитель	30 000,00
2.2.3	Лауреат	15 000,00
2.3	Конкурс «Учитель года», заключительный этап	
2.3.1	Абсолютный победитель (1 место)	150 000,00
2.3.2	Победитель	100 000,00
2.3.3	Лауреат	50 000,00
2.4	Конкурс «Педагогический дебют», муниципальный этап	
2.4.1	Абсолютный победитель (1 место)	50 000,00
2.4.2	Победитель	30 000,00
2.4.3	Лауреат	10 000,00
2.5	Конкурс «Педагогический дебют», региональный этап	
2.5.1	Абсолютный победитель (1 место)	70 000,00
2.5.2	Победитель	30 000,00
2.5.3	Лауреат	7 000,00
2.6	Конкурс «Педагогический дебют», заключительный этап	
2.6.1	Абсолютный победитель (1 место)	100 000,00
2.6.2	Победитель	75 000,00
2.6.3	Лауреат	35 000,00
2.7	Конкурс «Сердце отдаю детям», региональный этап	
2.7.1	Абсолютный победитель (1 место)	35 000,00
2.7.2	Победитель	20 000,00

2.8	Конкурс «Сердце отдаю детям», заключительный этап	
2.8.1	Абсолютный победитель (1 место)	100 000,00
2.8.2	Победитель	75 000,00
2.8.3	Лауреат	35 000,00
2.9	Конкурс «Педагог-психолог», региональный этап	
2.9.1	Абсолютный победитель (1 место)	35 000,00
2.9.2	Победитель	20 000,00
2.10.	Конкурс «Педагог-психолог», заключительный этап	
2.10.1	Абсолютный победитель (1 место)	100 000,00
2.10.2	Победитель	75 000,00
2.10.3	Лауреат	35 000,00